

ПРОТОКОЛ

собрания жителей улицы Сибирская, д.24
муниципального образования город Глазов Удмуртской Республики по определению параметров
инициативного проекта и источникам его финансирования

УР, город Глазов, МБДОУ д/с № 45

Место проведения

7.12.2021г.

Дата проведения

Время проведения: 17.30.

Присутствующие жители: 40 человек

Приглашенные: Баженова Т.Н. - заведующий Отделом организации проектного управления при
Администрации города Глазова

Собрание открывает – Кутявина Елена Михайловна, председатель ППО МБДОУ д/с № 45

«Уважаемые присутствующие, нам необходимо выбрать председателя и секретаря собрания. Какие будут предложения? Поступили предложения председателем избрать Кутявину Е.М., секретарем – Баженову Н.А.»

Вопрос вынесен на голосование.

ЗА - 40 чел.

ПРОТИВ - 0 чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0 чел.

РЕШИЛИ:

Назначить председателем собрания Кутявину Е.М., секретарем – Баженову Н.А.

Председатель зачитывает повестку собрания:

Повестка:

1. *Информация о конкурсе инициативных проектов.*
2. *Рассмотрение инициативных проектов: соответствие выбранного проекта интересам жителей или его части и целесообразность его реализации.*
3. *Решение о поддержке приоритетного инициативного проекта.*
4. *Обсуждение вопроса о наличии правоустанавливающих документов на объект общественной инфраструктуры.*
5. *Утверждение суммы финансирования муниципалитета, населения и спонсоров.*
6. *Информация о возврате сэкономленных средств после проведения торгов.*

Повестка ставится на голосование.

ЗА - 40 чел.

ПРОТИВ - 0 чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0 чел.

Вопрос №1. Информация о конкурсе проектов .

По первому вопросу выступала Баженова Т.Н., заведующий Отделом организации проектного управления при Администрации города Глазова. Прослушали информацию об инициативном бюджетировании, способах бюджетной поддержки проектов, подготовленных и осуществляемых самими горожанами.

Постановили: Принять к сведению информацию о конкурсе инициативных проектов.

ЗА - 40 чел.

ПРОТИВ - 0 чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0 чел.

Решение принимается.

Вопрос №2. Рассмотрение инициативных проектов: соответствие выбранного проекта интересам жителей МО или его части и целесообразность его реализации.

По второму вопросу выступила председатель собрания Кутявина Е.М. Она рассказала, что на предварительном мероприятии наибольший интерес вызвал проект "Обустройство стоянки с парковочными местами на земельном участке, расположенном напротив д/с 45, Энгельса, 1". Предоставила слово члену инициативной группы Баженовой Н.А. В своем выступлении она озвучила проблему: «На сегодняшний день каждого второго ребенка родители доставляют в сад или школу посредством личного транспортного средства. Это говорит о том, что на территории таких заведений, а также вокруг, особенно в утренние и вечерние часы, достаточно интенсивное автомобильное движение. Возле МБДОУ д/с № 45, который посещают дети жителей дома по ул. Сибирской д. 24 города Глазова, нет обустроенной парковки, поэтому родители высаживают детей на проезжую часть, что небезопасно для жизни или машины паркуют во дворе домов, портят придомовую территорию. Инициативная группа в моем лице предлагает организовать парковку напротив МБДОУ д/с 45, расположенного по адресу: ул. Энгельса, д.1 г. Глазова, так как правильно припаркованные автомобили родителей являются залогом безопасного движения.»

Постановили: Принять к сведению информацию о инициативном проекте.

ЗА - 40 чел. ПРОТИВ - 0 чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0 чел.

Решение принимается.

Вопрос № 3

Председательствующий: Теперь необходимо принять решение о поддержке озвученного инициативного проекта.

Постановили: Поддержать инициативный проект "Обустройство стоянки с парковочными местами на земельном участке, расположенном напротив д/с 45, Энгельса, 1".

ЗА - 40 чел. ПРОТИВ - 0 чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0 чел.

Решение принимается.

Вопрос № 4. Обсуждение вопроса о наличии правоустанавливающих документов на объект общественной инфраструктуры.

По вопросу выступила заведующий МБДОУ д/с № 45 Хозеева О.В. Она рассказала о проделанной работе, о том, что земля под парковку стала муниципальной. Также показала всем присутствующим правоустанавливающие документы (Выписку на формирование земельного участка в муниципальную собственность, Положительное заключение № 01-11/2586-2021 по проверке сметной стоимости)

Постановили: Принять к сведению информацию о наличии правоустанавливающих документов

ЗА - 40 чел. ПРОТИВ - 0 чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 0 чел.

Решение принимается

Вопрос № 5. Утверждение суммы софинансирования муниципалитета, населения и спонсоров.

Выступила председатель Кутявина Е.М. Она рассказала, что общая сумма проекта по предварительной смете составляет 407 170 р. Также рассказала о том, что сумма софинансирования населения по проекту составляет около 42 000р. , сумма, которую дают спонсоры- 61 000руб. Суммы не окончательные и могут измениться после уточнения стоимости проекта. Вопрос был вынесен на голосование.

ЗА - _40_ чел.

ПРОТИВ - _0_ чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - _0_ чел

Решение принимается

Вопрос № 6 Информация о возврате сэкономленных средств после проведения торгов.

Председательствующий: На повестке вопрос - о возврате сэкономленных средств после проведения торгов.

В случае уменьшения общей стоимости проекта в результате проведения конкурсных процедур при реализации проекта, неиспользованный остаток подлежит возврату пропорционально. Это значит, что сэкономленные средства будут пропорционально возвращены во все 4 источника – в бюджет республики, бюджет МО, спонсорам и жителям.

Есть вопросы?

Вопросов не поступало.

Постановили: Принять к сведению информацию о сэкономленных средствах

ЗА - _40_ чел.

ПРОТИВ - _0_ чел.

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - _0_ чел

Решение принимается.

Председатель собрания/схода/конференции


(подпись) Е. М. Кутявина И.О. Фамилия

Секретарь собрания/схода/конференции


(подпись) Н. Р. Дмитрива И.О. Фамилия

